



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. INTRODUÇÃO

1.1. - Este documento foi elaborado a partir da análise da viabilidade técnica e econômica de estratégias de contratação, contendo os elementos necessários, suficientes e com nível de precisão adequado, para caracterizar o objeto da contratação de forma clara e suficiente, possibilitando a avaliação de custos e a definição dos métodos e prazo de execução.

1.2. - O presente Termo de Referência foi elaborado em consonância com os ditames da Lei nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como do Decreto Municipal nº 9.592/PMC/2024, que regulamenta a referida lei no âmbito municipal, com a finalidade de instruir procedimento para contratação de empresa especializada no fornecimento de uniformes esportivos destinados aos atletas, comissão técnica e equipe de apoio que representarão o Município de Cacoal nos Jogos Intermunicipais de Rondônia – JIR, em atendimento às demandas da Autarquia Municipal de Esportes de Cacoal – AMEC.

1.3. - Nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal de 1988, a contratação de obras, serviços, compras e alienações pela Administração Pública deverão, em regra, ser precedida de processo licitatório, ressalvados os casos previstos em lei.

1.4. - Nesta esteira, destaca-se o disposto no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que prevê a possibilidade de contratação direta por dispensa de licitação para outros serviços e compras, observada os limites legalmente estabelecidos.

A contratação por dispensa justifica-se em razão do prazo exíguo para confecção e entrega dos uniformes, considerando a participação da delegação nos Jogos Intermunicipais de Rondônia – JIR, evento com data previamente definida, não sendo possível a conclusão do procedimento licitatório em tempo hábil, sob pena de inviabilizar a participação do Município

1.5. - Vejamos o teor:

Art. 75. É dispensável a licitação:

II - para contratação que envolva valores inferiores aos limites legalmente estabelecidos para outros serviços e compras, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 e suas atualizações.

### 2. DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

2.1 - O Estudo Técnico Preliminar encontra-se anexado aos autos do processo administrativo.

### 3. DO OBJETO/OBJETIVO

3.1. - DO OBJETO:

3.1.1. – AQUISIÇÃO DE UNIFORMES ESPORTIVOS destinados aos atletas, comissão técnica e equipe de apoio que representarão o Município de Cacoal, por intermédio da Autarquia Municipal de Esportes de Cacoal – AMEC, nos Jogos Intermunicipais de Rondônia – JIR.





### 3.2. - DO OBJETIVO:

3.2.1- A presente contratação tem por objetivo garantir a adequada identificação, padronização, conforto e representação institucional da delegação de Cacoal durante a participação nos Jogos Intermunicipais de Rondônia – JIR, contribuindo para o fortalecimento do esporte municipal e o atendimento do interesse público.

### 3.3. DAS ESPECIFICAÇÕES / ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

3.3.1. O valor estimado da contratação é de R\$ 25.164,95 (vinte e cinco mil cento e sessenta e quatro reais e noventa e cinco centavos), conforme pesquisa de preços realizados nos termos da legislação vigente.

3.3.2. As especificações técnicas, quantitativos, tamanhos, cores, artes e logomarcas constam na planilha de itens deste Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO		QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR PREVISTO TOTAL
01	<b>JOGO DE UNIFORME PARA VOLEIBOL MASCULINO ADULTO</b> , sendo 12 (doze) conjuntos contendo camiseta e short, confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do p ao xxg. <b>CAMISETAS</b> : sendo 12 (doze) unidades numeradas frente e costas, conforme tamanho e padrão da modalidade, contendo logo da amec e prefeitura de cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. <b>a camiseta de número 10 deverá conter tarja abaixo do número de identificação (capitão). e a camiseta número 12 deverá possuir cor diferenciada (fundo preto) destinada ao atleta líbero</b> , numerada frente e costas, conforme padrão da modalidade. <b>SHORTS</b> : sendo 12 (doze) unidades confeccionadas em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, elástico e cordão para ajuste na cintura, conforme padrão da modalidade, contendo numeração e logomarcas conforme layout disponibilizado em edital.	JG	01	1.712,00	1.712,00
02	<b>JOGO DE UNIFORME PARA VOLEIBOL FEMININO ADULTO</b> , sendo 12 (doze) conjuntos contendo camiseta e short feminino, confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do p ao xxg. <b>CAMISETAS</b> : sendo 12 (doze) unidades numeradas frente e costas, conforme tamanho e padrão da modalidade, contendo logo da amec e prefeitura de cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. <b>a camiseta de número 10 deverá conter tarja abaixo do número de identificação (capitã). e a camiseta número 12 deverá possuir cor diferenciada (fundo preto) destinada à atleta líbero</b> , numerada frente e costas, conforme padrão da modalidade. <b>SHORTS FEMININOS</b> : sendo 12 (doze) unidades confeccionadas em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com modelagem feminina adequada à prática de voleibol, sublimação total, elástico e cordão para ajuste na cintura, conforme padrão da modalidade, contendo numeração e logomarcas conforme layout disponibilizado em edital.	JG	01	1.712,00	1.712,00
03	<b>JOGO DE UNIFORME PARA VÔLEI DE PRAIA MASCULINO ADULTO</b> , sendo 03 (três) conjuntos compostos por regatas e shorts masculinos, confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do p ao xxg. <b>REGATAS</b> : modelo apropriado para vôlei de praia masculino,	JG	01	504,75	504,75





	proporcionando leveza, respirabilidade, secagem rápida e liberdade de movimentos durante treinos e competições. as peças deverão conter numeração conforme padrão da modalidade, sendo numeradas do 1 ao 3, além da logo da amec e prefeitura de cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. <b>SHORTS:</b> modelo esportivo masculino apropriado para vôlei de praia, confeccionado em tecido leve e confortável, com cós elástico e cordão para ajuste, proporcionando mobilidade e melhor desempenho durante a prática esportiva. os shorts deverão conter numeração conforme padrão da modalidade, sendo numerados do 1 ao 3, correspondente à numeração das regatas, além das logomarcas conforme layout disponibilizado em edital.				
04	<b>JOGO DE UNIFORME PARA VÔLEI DE PRAIA FEMININO ADULTO</b> , sendo 03 (três) conjuntos compostos por regatas e shorts femininos confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do p ao xxg. <b>REGATAS:</b> modelo apropriado para vôlei de praia feminino, proporcionando leveza, respirabilidade, secagem rápida e liberdade de movimentos durante treinos e competições. as peças deverão conter numeração conforme padrão da modalidade, sendo numeradas do 1 ao 3, além da logo da amec e prefeitura de cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. <b>SHORTS FEMININOS:</b> modelo apropriado para vôlei de praia feminino, com modelagem específica para a modalidade, confeccionado em tecido leve, elástico e confortável, proporcionando mobilidade, ajuste ao corpo e melhor desempenho durante a prática esportiva. os shorts deverão conter numeração conforme padrão da modalidade, sendo numerados do 1 ao 3, correspondente à numeração das regatas, além das logomarcas conforme layout disponibilizado em edital.	JG	01	504,75	504,75
05	<b>JOGO DE UNIFORMES DE FUTSAL MASCULINO ADULTO</b> , referência padrão de tamanhos internacional, sendo 15 conjuntos (camiseta e shorts), confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, podendo variar entre os tamanhos P ao XXG. <b>CAMISETAS:</b> 15 (quinze) unidades numeradas frente e costas, conforme tamanho e padrão da modalidade, números de 02 a 11 e 13 a 15 e 02 (duas) unidades diferenciadas para goleiros, numeradas frente e costas, conforme tamanho e padrão da modalidade, números 01 e 12, contendo logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal e cores diferentes, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. <b>SHORTS:</b> 15 (quinze) unidades com cós elástico e cordão, contendo numeração na perna esquerda, conforme tamanho e padrão da modalidade, números de 02 a 11 e 13 a 15; e 02 (duas) unidades diferenciadas para goleiros, conforme padrão da modalidade, números 01 e 12.	JG	01	2.277,50	2.277,50
06	<b>JOGO DE UNIFORMES DE FUTSAL FEMININO ADULTO</b> , referência padrão internacional de tamanhos, sendo 15 (quinze) conjuntos (camiseta e short feminino), confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, podendo variar entre os tamanhos p ao xxg. <b>CAMISETAS:</b> 15 (quinze) unidades numeradas frente e costas, conforme tamanho e padrão da modalidade, números de 02 a 11 e 13 a 15 e 02 (duas) unidades diferenciadas para goleiras, numeradas frente e costas, conforme tamanho e padrão da modalidade, números 01 e 12, contendo logo da amec e prefeitura de cacoal e cores diferentes, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. <b>SHORTS FEMININOS:</b> 15 (quinze) unidades com modelagem feminina adequada à modalidade, cós elástico e cordão para ajuste, contendo numeração na perna esquerda, conforme tamanho e padrão da modalidade, números de 02 a	JG	01	2.277,50	2.277,50





PREFEITURA DE  
**CACOAL**

ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL  
AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE CACOAL  
CNPJ: 05.706.189/0001-56



	11 e 13 a 15; e 02 (duas) unidades diferenciadas para goleiras, conforme padrão da modalidade, números 01 e 12.				
07	<p><b>JOGO DE UNIFORMES DE FUTEBOL SOCIETY MASCULINO ADULTO</b>, referência padrão internacional de tamanhos, sendo 18 (dezoito) conjuntos compostos por camiseta e shorts, confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, podendo variar entre os tamanhos p ao xxg.</p> <p><b>CAMISETAS:</b> 18 (dezoito) unidades numeradas frente e costas, conforme tamanho e padrão da modalidade, números de 02 a 11 e 13 a 18, contendo logo da amec e prefeitura de cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. <u>As camisetas números 01 e 12</u> deverão ser diferenciadas para goleiros, com cores distintas das demais, numeradas frente e costas, conforme padrão da modalidade.</p> <p><b>SHORTS:</b> 18 (dezoito) unidades com cós elástico e cordão, contendo numeração na perna esquerda, conforme tamanho e padrão da modalidade, incluindo os shorts dos goleiros <u>números 01 e 12</u>, conforme referências e layout disponibilizados em edital.</p>	JG	01	2.684,50	2.684,50
08	<p><b>JOGO DE UNIFORMES DE FUTEBOL SOCIETY FEMININO ADULTO</b>, referência padrão internacional de tamanhos, sendo 18 (dezoito) conjuntos compostos por camiseta e short feminino, confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, podendo variar entre os tamanhos p ao xxg.</p> <p><b>CAMISETAS:</b> 18 (dezoito) unidades numeradas frente e costas, conforme tamanho e padrão da modalidade, números de 02 a 11 e 13 a 18, contendo logo da amec e prefeitura de cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. <u>As camisetas números 01 e 12</u> deverão ser diferenciadas para goleiras, com cores distintas das demais, numeradas frente e costas, conforme padrão da modalidade.</p> <p><b>SHORTS FEMININOS:</b> 18 (dezoito) unidades com modelagem feminina adequada à modalidade, cós elástico e cordão para ajuste, contendo numeração na perna esquerda, conforme tamanho e padrão da modalidade, incluindo os shorts das goleiras <u>números 01 e 12</u>, conforme referências e layout disponibilizados em edital.</p>	JG	01	2.672,00	2.672,00
09	<p><b>JOGO DE UNIFORME PARA HANDEBOL MASCULINO ADULTO</b>, sendo 14 (quatorze) conjuntos compostos por camisetas e shorts, confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do P ao XXG com <u>NÚMEROS 02 ao 11 e do 13 ao 16</u>.</p> <p><b>CAMISETAS:</b> 14 (quatorze) unidades para jogadores de linha, com mangas curtas, numeradas frente e costas <u>NÚMEROS 02 ao 11 e do 13 ao 16</u>, conforme tamanho e padrão da modalidade. Todas deverão conter logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital.</p> <p><b>SHORTS:</b> 14 (quatorze) unidades confeccionadas em tecido esportivo, com cós elástico e cordão para ajuste, <u>contendo numeração do 02 ao 11 e do 13 ao 16</u> conforme padrão da modalidade.</p>	JG	01	2.131,00	2.131,00
10	<p><b>JOGO DE UNIFORME PARA HANDEBOL FEMININO ADULTO</b>, sendo 14 (quatorze) conjuntos compostos por camisetas e shorts femininos, confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do P ao XXG e <u>NUMERAÇÃO DO 02 ao 11 e do 13 ao 16</u>.</p> <p><b>CAMISETAS:</b> 14 (quatorze) unidades para jogadoras de linha, com mangas curtas, numeradas frente e costas com <u>NÚMEROS 02 ao 11 e do 13 ao 16</u>, conforme tamanho e padrão da modalidade. Todas deverão conter logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital.</p>	JG	01	2.131,00	2.131,00





PREFEITURA DE  
**CACOAL**

ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL  
AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE CACOAL  
CNPJ: 05.706.189/0001-56



	SHORTS: 14 (quatorze) unidades em modelo feminino justo ao corpo, confeccionadas em tecido esportivo com elasticidade, proporcionando conforto, mobilidade e melhor ajuste durante a prática esportiva, contendo cós elástico e 02 ao 11 e do 13 ao 16 conforme padrão da modalidade.				
11	<p><b>JOGO UNIFORME PARA GOLEIROS DE HANDEBOL MASCULINO ADULTO, SENDO COMPOSTO POR 03 (TRÊS) CONJUNTOS.</b></p> <p>CONJUNTO A: contendo 1 camiseta de manga longa e 1 short. <b>COM NUMERAÇÃO 01</b> e cor de acordo com o edital.</p> <p>CONJUNTO B: contendo 1 camiseta de manga longa e 1 short. <b>COM NUMERAÇÃO 12</b> e cor de acordo com o edital.</p> <p>CONJUNTO C: contendo 1 camiseta de manga longa e 1 short. <b>COM NUMERAÇÃO 20</b> e cor de acordo com o edital.</p> <p>Cada conjunto deverá ser confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do P ao XXG, com numeração 01,16 e 17 por conjunto.</p> <p>OBS: CADA JOGO DEVERÁ SER DE COR DIFERENTE!</p> <p>CAMISETAS: Modelo apropriado para goleiros de handebol, com mangas longas, proporcionando conforto, respirabilidade, mobilidade e resistência durante treinos e competições. As peças deverão ser numeradas frente e costas do número 01, 12 e 20, conforme padrão da modalidade e de acordo com o tipo de conjunto anteriormente mencionado (A, B ou C), contendo logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital.</p> <p>SHORTS: Modelo esportivo numerados com o número 01, 12 e 20 de acordo com o tipo de conjunto anteriormente mencionado (A, B ou C); confeccionado em tecido leve e resistente, com cós elástico e cordão para ajuste, proporcionando conforto e liberdade de movimentos durante a prática esportiva.</p>	JG	01	481,50	481,50
12	<p><b>JOGO DE UNIFORME PARA GOLEIRAS DE HANDEBOL FEMININO ADULTO</b>, sendo composto por 03 (três) conjuntos.</p> <p>CONJUNTO A: contendo 01 (uma) camiseta de manga longa e 01 (um) short feminino, <b>COM NUMERAÇÃO 01</b> e cor de acordo com o edital.</p> <p>CONJUNTO B: contendo 01 (uma) camiseta de manga longa e 01 (um) short feminino, <b>COM NUMERAÇÃO 12</b> e cor de acordo com o edital.</p> <p>CONJUNTO C: contendo 01 (uma) camiseta de manga longa e 01 (um) short feminino, <b>COM NUMERAÇÃO 20</b> e cor de acordo com o edital.</p> <p>cada conjunto deverá ser confeccionado em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do p ao xxg, com numeração 01, 12 e 20 por conjunto.</p> <p>OBS: CADA JOGO DEVERÁ SER DE COR DIFERENTE!</p> <p><u>CAMISETAS:</u> modelo apropriado para goleiras de handebol, com mangas longas, proporcionando conforto, respirabilidade, mobilidade e resistência durante treinos e competições. as peças deverão ser numeradas frente e costas com os números 01, 12 e 20, conforme padrão da modalidade e de ACORDO COM O TIPO DE CONJUNTO ANTERIORMENTE MENCIONADO (A, B OU C), contendo logo da amec e prefeitura de cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital.</p> <p><u>SHORTS FEMININOS:</u> modelo esportivo feminino apropriado para a modalidade handebol, com modelagem adequada à prática esportiva, numerados com os números 01, 12 e 20 de acordo com o tipo DE CONJUNTO ANTERIORMENTE MENCIONADO (A, B OU C), confeccionados em tecido leve e resistente, com cós elástico e cordão para ajuste, proporcionando conforto, segurança e liberdade de movimentos durante a prática esportiva.</p>	JG	01	504,50	504,50
13	<b>JOGO DE UNIFORME PARA BASQUETE FEMININO ADULTO</b> , sendo 12 (doze) conjuntos compostos por regatas e		01	1.659,40	1.659,40







	shorts, confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do P ao XXG. REGATAS: 12 (doze) unidades modelo basquete feminino, com cava e corte apropriados para a modalidade, numeradas frente e costas conforme padrão oficial do basquetebol, contendo logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. As peças deverão proporcionar leveza, ventilação e liberdade de movimentos durante a prática esportiva. SHORTS: 12 (doze) unidades modelo basquete feminino, confeccionadas em tecido leve e resistente, com modelagem esportiva acima do joelho, cós elástico e cordão para ajuste, proporcionando conforto e mobilidade durante os jogos e treinamentos, contendo numeração conforme padrão da modalidade.				
14	<b>JOGO DE UNIFORME PARA BASQUETE MASCULINO ADULTO</b> , sendo 12 (doze) conjuntos compostos por regatas e shorts, confeccionados em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do P ao XXG. REGATAS: 12 (doze) unidades modelo basquete masculino com cava e cortes apropriados para a modalidade, numerados frente e costas conforme padrão oficial do basquetebol, contendo logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal, conforme referências e estampas digitais disponibilizadas em edital. As peças deverão proporcionar leveza, ventilação e liberdade de movimentos durante a prática esportiva. SHORTS: 12 (doze) unidades modelo basquete masculino, confeccionadas em tecido leve e resistente, com modelagem esportiva acima do joelho, cós elástico e cordão para ajuste, proporcionando conforto e mobilidade durante os jogos e treinamentos, contendo numeração conforme padrão da modalidade.	JG	01	1.591,00	1.591,00
15	<b>CAMISETAS DE UNIFORME PARA CAPOEIRA ADULTO</b> , confeccionadas em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do P ao XXG. CAMISETAS: Modelo com mangas curtas, apropriado para prática de capoeira, proporcionando conforto, leveza, ventilação e liberdade de movimentos durante treinos, apresentações e competições. As peças deverão conter logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal, <b>CONFORME REFERÊNCIAS E ESTAMPAS DIGITAIS DISPONIBILIZADAS EM EDITAL.</b>	UND	05	87,50	437,50
16	<b>CAMISETAS DE UNIFORME PARA TÊNIS DE MESA ADULTO</b> , confeccionadas em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do P ao XXG. CAMISETAS: Modelo esportivo com mangas curtas e gola apropriada para a modalidade, proporcionando conforto, leveza, respirabilidade e liberdade de movimentos durante treinos e competições. As camisetas deverão conter numeração conforme padrão da modalidade, além da logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal, <b>CONFORME REFERÊNCIAS E ESTAMPAS DIGITAIS DISPONIBILIZADAS EM EDITAL.</b>	UND	03	73,80	221,40
17	<b>CAMISETAS DE UNIFORME PARA XADREZ ADULTO</b> , confeccionadas em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do P ao XXG. CAMISETAS: Modelo esportivo com mangas curtas e gola apropriada, proporcionando conforto, leveza e respirabilidade durante competições e eventos da modalidade. As camisetas deverão conter logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal, <b>CONFORME REFERÊNCIAS E ESTAMPAS DIGITAIS DISPONIBILIZADAS EM EDITAL.</b>	UND	05	83,80	419,00





18	<b>CAMISETAS/REGATAS DE UNIFORME PARA ATLETISMO ADULTO</b> , confeccionadas em tecido malha dry esportiva 100% poliéster, com sublimação total, referência padrão internacional de tamanhos, podendo variar do P ao XXG. CAMISETAS/REGATAS: Modelo apropriado para atletismo, proporcionando leveza, respirabilidade e liberdade de movimentos durante treinos e competições. As peças deverão conter numeração conforme padrão da modalidade, além da logo da AMEC e Prefeitura de Cacoal, <b>CONFORME REFERÊNCIAS E ESTAMPAS DIGITAIS DISPONIBILIZADAS EM EDITAL.</b>	UND	15	82,91	1.243,65
<b>VALOR TOTAL PREVISTO</b>					<b>25.164,95</b>

3.3.3. O valor global estimado da contratação corresponde à soma de todos os itens, totalizando R\$ 25.164,95 (vinte e cinco mil cento e sessenta e quatro reais e noventa e cinco centavos).

### 3.4. DA JUSTIFICATIVA DOS QUANTITATIVOS

3.4.1. Os quantitativos foram definidos com base no planejamento esportivo da AMEC, considerando o número estimado de atletas participante do JIR.

3.4.2. Foram considerados:

- a) composição de delegações em edições anteriores;
- b) quantitativos definidos pela organização da competição;
- c) necessidade de padronização e identificação institucional.

3.4.3. Os quantitativos garantem atendimento integral da delegação, assegurando organização e representação institucional adequada.

### 3.5. DA VINCULAÇÃO ENTRE DEMANDA E FINALIDADE PÚBLICA.

3.5.1. Os quantitativos definidos estão diretamente vinculados à finalidade pública da contratação, qual seja assegurar a participação da delegação do Município de Cacoal nos Jogos Intermunicipais de Rondônia – JIR, garantindo padronização, identificação e representação institucional.

## 4. DA FUNDAMENTAÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADES/FINALIDADE PÚBLICA

### 4.1– DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE:

4.1.1 - Considerando a necessidade de aquisição de uniformes esportivos destinados à participação nos Jogos Intermunicipais de Rondônia – JIR, tais itens são de fundamental importância para a identificação visual, padronização e representação institucional dos atletas, comissão técnica e equipe de apoio. A disponibilização dos uniformes contribui diretamente para a organização da delegação, o adequado desempenho das atividades esportivas e a valorização dos participantes que representarão o Município de Cacoal.





A presente demanda reveste-se de caráter urgente, considerando a proximidade da realização dos Jogos Intermunicipais de Rondônia – JIR 2026, cujo cronograma oficial encontra-se anexado aos autos do processo, ID 1133731 e 1133732. Diante dos prazos necessários para a tramitação do procedimento de contratação, confecção dos uniformes, eventuais ajustes e entrega dos materiais, faz-se imprescindível a adoção célere das providências administrativas, de modo a garantir que os uniformes estejam disponíveis em tempo hábil para utilização pelos atletas e demais integrantes da delegação municipal.

A não realização da contratação dentro do prazo adequado poderá inviabilizar a entrega dos uniformes antes do início da competição, ocasionando prejuízos à organização da delegação, ao cumprimento do planejamento esportivo e à representação institucional do Município de Cacoal no evento.

## 5. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1. A solução que melhor atende as necessidades desta Autarquia é a contratação de empresa especializada nesse tipo de serviço, por meio da modalidade Dispensa Eletrônica de licitação, que fará com que o preço a ser contratado se aproxime ao valor de mercado. Assim, a contratação deverá ser feita com preços compatíveis aos praticados mercado.

5.2. Após a finalização do procedimento da cotação direta do maior percentual de desconto ofertado, ocorrerá o empenho da despesa em favor da empresa vencedora.

5.3. Em termos de justificativa econômica, a natureza do objeto a ser contratado é SERVIÇO nos termos do Art. 19 da Lei 14.133/2021.

5.4. Os serviços serão executados de acordo a descrição/especificação do item, o local será repassado via documento a contratada com as informações necessárias.

## 6. DA FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

6.1. O critério de julgamento será o **menor preço global**, considerando a indivisibilidade do objeto e a necessidade de padronização dos uniformes por delegação.

## 7. DO MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL/CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

### 7.1. - DA FORMA DE EXECUÇÃO/CONDIÇÕES:

7.2. A empresa CONTRATADA deverá promover os itens dentro dos padrões de qualidade exigidos por este Termo de Referência e seus anexos.

7.3. A Empresa deverá atender as normas e regulamentações técnicas exigidas por lei e por este Termo e seus anexos, sendo que o item entregue considerado inadequado, de inferior qualidade ou que não atende às exigibilidades previstas será recusado e devolvido.

7.4. A entrega do produto deverá ocorrer somente após a emissão e o recebimento da Nota de Empenho.

7.5. Prazo de entrega: 30 dias após o recebimento da nota de empenho, salvo prazo diverso definido no edital ou instrumento equivalente. Local de entrega: Avenida Sete de Setembro, nº 2226, bairro Princesa Isabel, Cacoal/RO.

## 8. DA GARANTIA (Art. 40º §1º Inciso III; Art. 92º Incisos XII e XIII da Lei 14.133/2021):

8.1. A Contratada ficará obrigada a garantir a qualidade dos itens, exigidas pelo órgão responsável, as quais deverão ser respeitadas, conforme direitos do consumidor, obrigando-se a substituir a todos aqueles







que estiverem fora do padrão, sem quaisquer ônus para esta secretaria, até o efetivo atendimento das referidas propostas.

## 9. DA SUBCONTRATAÇÃO, CESSÃO/TRANSFERÊNCIA

9.1. - É vedada a subcontratação, cessão e/ou transferência total ou parcial do objeto.

## 10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA/ALINHAMENTO COM O PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

10.1. A eventual contratação está prevista no Plano de Contratação Anual – PCA na Lei Orçamentária Anual – LOA do Município de Cacoal.

ITEM PCA	DESCRIÇÃO	ELEMENTO E SUB ELEMENTO DE DESPESA	CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	DURAÇÃO	NÍVEL DE URGÊNCIA
36	Vestuário para Fins Especiais	Material de consumo.	27.812.0033.2.259	12 meses	ALTO

UNIDADE GESTORA	Autarquia Municipal de Esportes de Cacoal - AMEC
ELEMENTO E SUB ELEMENTO DA DESPESA	3.3.90.30.00 – Material de consumo.
CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	27.812.0033.2.259 – Atendimento aos Atos Esportivos

## 11. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

11.1- Abster-se de subcontratar o objeto da presente licitação;

11.2- A contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes no Edital, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

11.3- Designar, formalmente, um representante, no ato da assinatura da ata de Registro de preços, com poderes para operacionalizar a avença, assumindo o gerenciamento de todas as atividades inerentes ao seu fiel cumprimento;

11.4- Acatar as recomendações da fiscalização do CONTRATANTE, facilitando a ampla ação desta, com pronto atendimento aos pedidos de esclarecimento porventura solicitado;

Comunicar, por escrito, qualquer anormalidade verificada na execução do objeto e prestar os esclarecimentos necessários;

11.5- Assegurar ao Município, durante o período de vigência da ata, o repasse de todos os preços e vantagens ofertadas no mercado, sempre que esses forem mais vantajosos do que o registrado;

11.6- Manter durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.7- Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE, quanto a entrega dos produtos/serviços contratados;





- 11.8- Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e de transporte resultantes da execução do presente objeto;
- 11.9 - Não será aceito em hipótese alguma, o objeto fora das especificações exigidas neste Termo;
- 11.10 - Responder pelos danos causados diretamente a Administração Municipal/ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do objeto;
- 11.1 - Assumir exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes do fornecimento dos produtos e execução dos serviços necessários.
- 11.12 - Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 11.13 - Entregar os uniformes em perfeitas condições de uso, com garantia mínima contra defeitos de fabricação, costura, sublimação, estampa e acabamento.
- 11.14 - Toda despesa com transporte, tributos entre outros será por conta da contratada.

## **12. DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**

12.1- Exigir-se-á dos interessados na fase de habilitação, a documentação nos termos estabelecidos na Lei Federal N.º 14.133/2021:

## **13. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

### **13.1- DA REGULARIDADE JURÍDICA:**

13.1.2 Exigir-se-á dos interessados na fase de habilitação, a documentação nos termos estabelecidos na Lei Federal N.º 14.133/2021:

- a) Comprovante de inscrição e da situação cadastral no CNPJ (cartão CNPJ)
- b) Documentos de Identidade e do CPF do representante legal da licitante;
- c) Contrato social ou instrumento equivalente, em vigor, que comprove o ramo de atividade da empresa, o qual deverá ser compatível com o objeto da licitação.

### **13.2 DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

13.2.1 Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), ativo e dentro do ramo de atividade do objeto licitado;

13.2.2 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal (se houver), relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

13.2.3- Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, relativa a Tributos Federais, Seguridade Social e à Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, ou outra equivalente, na forma da Lei;

13.2.4 Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual da sede da licitante ou outra equivalente na forma da Lei; 13.2.5 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, em validade;

13.2.6 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), consoante disposição do art. 195, § 3º, da CF/1988 ou outra equivalente na forma da Lei;

13.2.7 Prova da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou outra equivalente na forma da Lei.





### 13.3- QUALIFICAÇÕES TÉCNICA

a). Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

### 14. DAS OBRIGAÇÕES

#### 14.1 – DA CONTRATADA:

14.2. - As obrigações da Contratada são as resultantes da aplicação da Lei nº. 14.133/2021, demais normas pertinentes, bem como, às previstas no Termo de Referência.

14.3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela (contratada) assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.4 - Não utilizar de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do que dispõe o artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;

14.5 - Responsabilizar-se pela fiel execução do objeto.

14.6 - Fazer acompanhar, quando da entrega dos serviços, a respectiva nota fiscal, na qual deve haver referência ao processo e a respectiva nota de empenho da despesa, na qual deverá constar o objeto da presente contratação com seus valores correspondentes.

14.7 - Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto desta licitação em que se verificar em vícios, defeitos ou incorreções, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da notificação para tal. 10

14.8 - Comunicar a Contratante, verbalmente no prazo de 03 (três) dias e por escrito no prazo de 05 (cinco) dias, quaisquer alterações ou acontecimentos que impeçam, ainda que temporariamente, de cumprir seus deveres e responsabilidades relativos à execução do contrato, total ou parcialmente, por motivo de caso fortuito ou força maior.

14.9 - Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da execução do contrato, inclusive locomoção, quaisquer outras que forem devidas, quer em relação à execução do fornecimento, quer em relação aos empregados.

14.10 - Responsabilizar pelos danos causados à Administração e a terceiros decorrentes da execução do contrato.

14.11 - Manifestar o recebimento da Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do envio dos mesmos.

14.12 - Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar à Contratante ou a terceiros, em razão de ação ou omissão dolosa ou culpa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

#### 15. DA CONTRATANTE:

15.1 - Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados.

15.2 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento dos prazos estabelecidos neste termo.

15.3 - Verificar se o objeto fornecido está em conformidade com o solicitado no detalhamento contido neste termo de referência.

15.4 - Comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade verificada por ocasião da presente aquisição, tomando as providências necessárias para as devidas correções decorrentes de erros e falhas.





- 15.5 - Exigir o pleno cumprimento das obrigações previstas em instrumento contratual, quando na condição de adimplente.
- 15.6 - Receber a prestação de contas e consolidar nas contas do Município.
- 15.7 - Manter os recursos orçamentários necessários ao desempenho das ações ora pactuadas.
- 15.8 - Cumprir integralmente e regulamente os pagamentos decorrentes da contratação.
- 15.9 - Aplicar as sanções que couberem às inadimplências do Contratado, depois de garantir a ampla defesa e o contraditório.

## 16 DO PAGAMENTO

- 16.1 - Concernente aos ditames expressos no art. 40, 141, Lei Federal 14.133/21e IN 05/2017 a programação de execução de pagamento correrá da seguinte forma:
- 16.2 - O pagamento será realizado por meio de ordem bancária e depósito em conta bancária informada pela Contratada, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da entrega, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura entregue à divisão de Almoxarifado Geral, devidamente certificada pela Comissão de 11 Recebimento, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes;
- 16.3 - As notas fiscais/faturas deverão ser emitidas em 02 (duas) vias e apresentadas à Contratante para certificação, devendo conter em seu corpo a descrição do objeto, a indicação do número do contrato e da conta bancária da Contratada.
- 16.4 - A (s) Nota (s) Fiscal (is)/Fatura(s) deverá(ão), ainda, estar acompanhada(s), obrigatoriamente, das certidões que atestem a regularidade perante as Fazendas Federal/INSS, Estadual e Municipal, ao recolhimento do FGTS e aos Débitos Trabalhistas. Serão aceitas certidões positivas com efeito negativo.
- 16.5 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 16.6 - Em caso de atraso de pagamento, motivado exclusivamente pela Administração Pública, o valor devido deverá ser acrescido de atualização monetária, a ser calculada entre a data limite para o pagamento e o efetivo adimplemento da parcela, mediante a aplicação da seguinte fórmula.

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Encargos moratórios;

I = Índice de atualização financeira;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso

$I = (TX/100) / 365$

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual; (IGP-M)

- 16.7 - Havendo erro ou irregularidade na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à CONTRATADA para as necessárias correções, com as informações que motivam sua rejeição, e o pagamento ficará pendente até que se providenciem as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou apresentação de novo documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.





16.8 - A Administração não pagará, sem que tenha autorização prévia e formal, nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras, à exceção de determinações judiciais, devidamente protocoladas.

16.9 - Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela CONTRATADA, de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade. 12

## **17 DAS SANÇÕES**

17.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

I - Der causa à inexecução parcial do contrato;

II - Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - Der causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida pelo contrato;

V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

IX - Fraudar a licitação/contratação direta ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

a. - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

a) Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);

b) Impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, quando praticadas as condutas descritas nos incisos II a VII acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);

c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos VIII a XI, bem como nas descritas nos demais incisos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave, ficando o responsável impedido de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos (art. 156, §5º, da Lei);

d) A aplicação da multa prevista no inciso II do art. 155 será calculada na forma do edital ou do contrato, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

I - - O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza o Contratante a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021. 13

b. - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133/2021).

c. - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133/2021).







- d.** - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133/2021).
- e.** - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133/2021).
- f.** - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- g.** - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133/2021):
- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - b) as peculiaridades do caso concreto;
  - c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - d) os danos que dela provierem para o Contratante;
  - e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle;
- h.** - Na aplicação das sanções deverá ser observado o princípio da proporcionalidade.
- i.** - As sanções serão aplicadas sem prejuízos da responsabilidade civil e criminal que possa ser acionada em desfavor da contratada, conforme infração cometida e prejuízos causados à administração ou a terceiros.
- j.** - Após 30 (trinta) dias da falta de execução do objeto, será considerada inexecução total do contrato, o que ensejará a rescisão contratual.
- k.** - As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA ou efetuada a sua cobrança na forma prevista em lei.
- l.** - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159 da Lei nº 14.133/2021).
- m.** - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160 da Lei nº 14.133/2021).
- n.** - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

## **18 – DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

- a. - É de total responsabilidade da CONTRATADA o cumprimento das normas ambientais vigentes, no que diz respeito à poluição ambiental e destinação de resíduos;
- b. - A CONTRATADA deverá tomar todos os cuidados necessários para que não decorra qualquer degradação ao meio ambiente;





PREFEITURA DE  
**CACOAL**

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL**  
**AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE CACOAL**  
CNPJ: 05.706.189/0001-56



c. - A CONTRATADA deverá assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas cabíveis para a correção dos danos que vierem a ser causados, caso ocorra passivo ambiental, em decorrência da execução de suas atividades objeto desta licitação.

d. - A CONTRATADA deverá atender, no que couber, o critério de sustentabilidade ambiental prevista na Instrução normativa SLTI/MPOG nº 01 de 19/01/2010.

### **19 – DOS CASOS OMISSOS**

- a. Fica estabelecido, caso venha ocorrer algum fato não previsto no Termo de Referência, os chamados casos omissos, estes serão dirimidos respeitado o objeto dessa contratação, por meio de aplicação da legislação e demais normas reguladoras da matéria, em especial a lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, aplicando-se paralelamente, quando for o caso, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos estabelecidos na legislação civil brasileira, disposições de direito privado e regulamentações expressas pelo Código de Defesa do Consumidor.

Cacoal/ RO, 19 de junho de 2026.

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO:

**Keila Ohana Furlan**

**CHEF DE COORD ADMIN FINAN PATRIMONIAL - INTERINA**

Matrícula Nº 1000300

Declaro ser responsável pela demanda solicitada/estimativas de consumo.

**APROVO:** O presente termo de Referência, cuja finalidade é subsidiar a contratada de todas as informações necessárias para efetiva execução do engajamento, estando presentes os elementos necessários à identificação do objeto, seus custos e todos os critérios claros e concisos para celebração de contratação.

**Marco Aurélio Nogueira Barbosa**

Diretor Geral - AMEC

DECRETO Nº 11.128/PMC/2026

